

# Vår företagspolicy

## – en vägvisare för ett bättre företag för våra medarbetare och kunder

I allt vi gör vill vi överträffa våra kunders förväntningar och erbjuda ett mervärde. Och våra medarbetare är vår viktigaste resurs för att leverera detta.

På Rydahls Elektriska pågår därför ett ständigt förbättringsarbete som ska utveckla vår verksamhet för att erbjuda säkra och hållbara lösningar för såväl våra medarbetare och kunder som miljön. Vi förbinder oss också att följa lagar och krav. Som ett led i detta arbete har vi definierat en företagspolicy.

Genom kontinuerlig kompetensutveckling inom arbetsmiljö, kvalitet, säkerhet, miljö samt andra för verksamheten relevanta områden kan våra medarbetare förverkliga vår företagspolicy.

Vår företagspolicy fastställer de grundläggande värderingarna för Arbetsmiljö, Medarbetare, Kvalitet, Säkerhet och Miljö som vi vill skall råda på Rydahls Elektriska. De uppfyller kraven i ISO 9001, ISO 14001 samt ISO 45001. Vår företagspolicy är vår vägvisare för att bli ett bättre och säkrare företag för våra medarbetare och kunder, och omfattar även inhyrd personal och underentreprenörer.

Gustav Brandt, VD  
2021-01-01

### Arbetsmiljö och medarbetare

#### Vi skall säkerställa att:

- Allt arbete planeras och ordnas så att det ger förutsättningar för god hälsa och säkerhet.
- Vi har arbetssätt för identifiera risker och åtgärdar dessa.
- Samtliga involverade ska känna delaktighet och samverka vid beslut och uppföljning.
- Vi har en tydlig rollfördelning enligt organisationsplan och uppdragsbeskrivning. Tilldelade arbetsuppgifter framgår av rollbeskrivningar.
- Elsäkerhetsledare skall alltid utses för den tid under ett uppdrag som sådan krävs. Detta gäller vid elarbeten där det föreligger risk för elektrisk fara.
- Maskiner, fordon, redskap och andra tekniska hjälpmedel och anordningar skall vara i sådant skick att de erbjuder betryggande säkerhet. Detta gäller även all personlig skyddsutrustning.
- Alla individer oavsett kön, ålder, funktionshinder, sexuell läggning, religiös eller etnisk tillhörighet behandlas lika och känner en gemenskap inom företaget.
- Våra medarbetare är nöjda och känner sig trygga i sin arbetsmiljö.

### Kvalitet och säkerhet

#### Vi skall säkerställa att:

- Vi är lyhörda för våra medarbetares och kunders synpunkter och strävar efter att uppfylla deras respektive behov och överträffa deras förväntningar.
- Samtliga anläggningar och installationer utformas och utförs säkra samt underhålls- och skötselvänliga.
- Arbeten utförs av yrkeskunniga medarbetare med god erfarenhet och med relevant, uppdaterad och verifierad kunskap inom relevanta områden.
- Alla arbeten planeras, utförs, kontrolleras och dokumenteras enligt företagets instruktioner.
- Använt materiel uppfyller tillämpliga krav.
- Allt arbete utförs så att anläggningen vid överlämnade uppfyller kraven på fackmässigt utförande.

### Miljö

#### Vi skall säkerställa att:

- Vi, i allt vi gör, åstadkommer så liten negativ miljöpåverkan som möjligt och därmed undviker att orsaka miljöföroreningar.
- Vi i möjligaste mån föreslår energieffektiva lösningar samt väljer material och produkter som innebär ett bra miljöval och underlättar för återvinning.
- Vi har en effektiv avfallshantering som inkluderar optimal källsortering.

# Vår företagspolicy

– en vägvisare för ett bättre företag för våra medarbetare och kunder

## Etik

**Vi följer samhällsbyggnadssektorns etiska regler.**

**För oss innebär det att:**

- Vi ska erbjuda och utföra arbeten i överensstämmelse med sunda ekonomiska, etiska och fackmässiga principer.
- Vi ska respektera andra aktörer och behandla dem sakligt samt avstå från att genom uttalanden eller på annat sätt skada annan aktörs anseende.
- Vi ska följa Allmänna Reklamationsnämndens utslag.

## Alkohol och droger

**På våra arbetsplatser gäller följande om alkohol och droger:**

- Ingen medarbetare, anställd eller inhyrd, eller underentreprenör får komma till företagets arbetsplats påverkad av alkohol och andra droger.
- Det är ej heller tillåtet att förtära alkohol eller inta andra droger eller uppträda påverkad på arbetsplatsen.
- Det åligger varje anställd att vara uppmärksam på alkohol- och drogproblem hos arbetskamrater. Genom att uppmärksamma problemet tar man ett första steg för sin arbetskamrat att komma tillrätta med problemet.
- Restriktivitet bör råda beträffande alkohol i samband med representation, kurser och konferenser samt att alkoholfria alternativ alltid ska finnas tillgängliga.
- I medarbetarguiden har vi rutiner som beskriver hur vi hanterar akuta situationer, upprepade incidenter och missbruk.

## Hos kund

**Vi skall säkerställa att:**

- Vi kommer när vi har lovat. Vid eventuella förhinder meddelar vi kunden i så god tid som möjligt.
- Vi presenterar oss på ett artigt sätt och tar av skorna eller använder skoskydd om det behövs för att inte smutsa ned eller skada golvet.
- Vi har telefon i tyst läge hos kund och ringer då inte samtal som gäller andra uppdrag.
- Vi nyttjar inte kundens egendom (till exempel verktyg, städutrustning, kök eller WC) om vi inte har frågat och fått tillåtelse.
- Vi respekterar kundens integritet och sprider inte information om det vi har sett eller hört hos kund.

## Bilar och trafik

**Bilpolicyn gäller dig som nyttjar företagets bilar i tjänsten eller har förmånsbil.**

- Våra bilar ska stärka vårt varumärke.
- Genom ett vänligt körsätt bidrar vi både till en bättre miljö och ekonomi.
- Följa gällande trafikregler.
- Vid val av bilar beaktar vi både säkerhet och miljö.
- Vi har beredskap för nödläge vilket innebär att bilarna är utrustade med varselvästar till alla sittplatser och förbandslåda.
- I medarbetarguiden finns mer detaljerad information kring företagsbilar.